



Prot.n.143691  
Del 19/07/24

N.C.

**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO LIGURIA**  
- Ufficio Amministrazione -

**DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

**OGGETTO:** **Cap. 4258/01:** Affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b. Trasporto e smaltimento materiale d'arredo e RAEE dismessi "D. Chiesa" di Savona, sede del Comando Provinciale Savona.

**IL COMANDANTE DELL'ENTE**

**VISTO** il Regio Decreto 18/11/1923, n. 2440 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";

**VISTO** il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";

**VISTO** il D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 "Regolamento recante il Capitolato generale d'onori per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";

**VISTO** il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 (Nuovo Codice dei contratti pubblici in vigore dal 1.04.2023);

**VISTI:**

- l'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 riguardante la programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi;
- gli artt. 14 e 48 del D. Lgs. 36/2023, recanti le soglie di rilevanza comunitaria e i contratti sottosoglia;
- l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte [...]";
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce la possibilità di avviare le procedure "ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"
- l'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e la determinazione ANAC 5 marzo 2008, n. 3 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, che prevede la possibilità di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di servirsi del Mercato elettronico, per gli acquisti di valore pari o superiore ad euro 5.000,00 e, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, le Delibere 27 luglio 2022, n. 371 e 11 gennaio 2017, n. 1 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in base alle quali il Codice identificativo di gara è richiesto a cura del Responsabile del procedimento prima della procedura di individuazione del contraente;

- gli artt. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e 1, comma 32 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di “amministrazione trasparente”;
- CONSIDERATO che, dato l’importo del presente affidamento (inferiore ad € 150.000,00), per lo stesso non vi è l’obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale dei lavori pubblici di cui all’art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023;
- RITENUTO che ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. 36/2023, le Stazioni Appaltanti possono procedere all’affidamento diretto dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 “Legge di contabilità e finanza pubblica”;
- VISTA la determinazione n. 56974 in data 21 febbraio 2017 del Comandante Generale;
- VISTO il D.D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTA la circolare n. 121093/60/3^ in data 14/4/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- VISTO il D. Lgs. 95/2012 che rafforza l’obbligo del ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o al Mercato Elettronico della P.A.;
- VISTA la circolare nr. 255070 datata 9 settembre 2014 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti, avente per oggetto “L’approvvigionamento di beni e servizi del Corpo attraverso gli strumenti di acquisto della Consip S.p.A.”;
- VISTA la circolare 11435/2023 datata 16/01/2023 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione avente per oggetto “Le fasi delle procedure di approvvigionamento negli acquisti sotto soglia comunitaria”;
- VISTO l’art. 1 comma 130 della L. 145 del 30/12/2018 con la quale è stata innalzata la soglia per non incorrere nell’obbligo di ricorrere al ME.PA. da € 1.000,00 ad € 5.000,00 per le forniture di beni e l’acquisto di servizi;
- CONSIDERATO che, alla luce dell’istruttoria svolta, l’importo dell’affidamento è inferiore a € 140.000,00 e pertanto questa Amministrazione può, ai sensi dell’art. 62, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente al servizio in oggetto;
- VISTA la circolare del Comando Generale – Ufficio del Sottocapo di Stato Maggiore e Affari Generali n. 264629, datata 19 ottobre 2020, recante “Istruzioni per la trattazione della corrispondenza della Guardia di Finanza”;
- VISTA la nota prot. n. 135931/2024 del 09/07/2024 del Comando Regionale Liguria – Ufficio Pianificazione e Programmazione con la quale ha autorizzato la spesa in oggetto sul Piano Gestionale 01 E.F. 2024;
- VISTA la necessità manifestata dal Comando Provinciale Savona con prot. nr.132302/2024 del 04/07/2024, relativa al trasporto e smaltimento materiale d’arredo e RAEE dismessi “D. Chiesa” di Savona, sede del Comando Provinciale Savona, allegando il preventivo di spesa;
- VISTA la richiesta prot n. 138310/2024 in data 12/07/2024 riassunta con la scheda di impegno nr. 27 redatta dall’Ufficio Logistico / Sezione Commissariato ed Armamento alla sede, con la quale viene fornito:
- il parere tecnico favorevole al soddisfacimento dell’esigenza;

- il nominativo del Mar. Napolitano Antonella, in forza presso il Comando Provinciale Savona, quale responsabile dell'esecuzione del rapporto contrattuale;
  - la proposta di affidamento nei confronti della ditta "Servizi Ecologici Ambientali Savona – SEA-S SRL" con sede in Savona, Via Caravaggio nr. 13 - (P.IVA 01838780094) ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023;
  - codice GEMAT: GE052PPC2024504509;
- VISTO l'atto di nomina prot. nr. 234969/2023 in data 07/12/2023 con il quale, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 5 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181) è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento;
- CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla suddetta esigenza e che è necessario attivare la relativa procedura d'acquisto;
- VERIFICATO che da accertamenti condotti sul sito di Consip S.p.a. non sono risultate convenzioni attive per la fornitura in rassegna;
- VISTO l'esito regolare della verifica dei requisiti ex art. 94 del D. Lgs. 36/2023 effettuati inerenti al D.U.R.C. (prot. INAIL nr. 40484985 – scadenza 02/08/2024) e alle annotazioni nel registro degli Operatori Economici tenuto dall'A.N.A.C.;
- VISTO che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi la cui prestazione hanno una durata non superiore a 5 giorni-uomo (si veda l'art. 26 c.3 del D.Lgs. n. 81/2008). In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;
- RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice deontologico del Corpo e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al R.U.P., agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

### **DETERMINA**

1. di approvare la proposta di aggiudicazione, di cui alla scheda autorizzativa nr. 27 prot n. 138310/2024 in data 12/07/2024, nei confronti della ditta "Servizi Ecologici Ambientali Savona – SEA-S SRL" con sede in Savona, Via Caravaggio nr. 13 - (P.IVA 01838780094);
2. di autorizzare la spesa e incaricare la ditta "Servizi Ecologici Ambientali Savona – SEA-S SRL" con sede in Savona, Via Caravaggio nr. 13 - (P.IVA 01838780094) e di provvedere al trasporto e smaltimento del materiale d'arredo e RAEE dismessi "D. Chiesa" di Savona, sede del Comando Provinciale Savona, per l'importo massimo di euro 459,90 (IVA inclusa);
3. di imputare la spesa complessiva di euro 459,90, IVA compresa sul capitolo di bilancio 4258/01 del corrente esercizio finanziario;
4. di attestare, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio di cui al cap. 4258/01 importo euro 459,90 di cui alla nota prot. 135931/2024 del 09/07/2024 del Comando Regionale Liguria – Ufficio Pianificazione e Programmazione con cui ha autorizzato la spesa;
5. di dare atto che, dalle indagini condotte non risultano interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto a titolo di costi della sicurezza;
6. ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 5 del D.M. 24 ottobre 2014, n.181, di confermare quale Responsabile Unico di Progetto per la fase di

affidamento, il Cap. Marco Pompei, come da atto di nomina prot. nr. 234969/2023 in data 07/12/2023 e di incaricare lo stesso di acquisire il CIG;

7. ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 5 del D.M. 24 ottobre 2014, n.181, di nominare quale assistente al DEC (REC), Mar. Napolitano Antonella, in forza presso il Comando Provinciale Savona, l'attestazione di regolare esecuzione del servizio svolto;
8. di autorizzare il RUP a stipulare il contratto, a pena di nullità, in modalità elettronica, mediante scrittura privata ovvero mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
9. di precisare che si procederà alla liquidazione a favore della ditta "Servizi Ecologici Ambientali Savona – SEA-S SRL" con sede in Savona, Via Caravaggio nr. 13 - (P.IVA 01838780094) su presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010. Il pagamento sarà disposto entro il termine di 30 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione della prestazione ovvero, se successiva dalla data di presentazione della fattura. E' fatto salvo diverso maggior termine da disporsi contrattualmente. La liquidazione delle fatture di importo superiore ad euro 5.000,00 è altresì subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008;
10. di disporre di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32, della Legge n. 190/2012;
11. di disporre che, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet del Corpo, nella sezione "Amministrazione Trasparente", secondo la normativa vigente.
12. che la presente autorizzazione venga conservata quale documento informatico:
  - nel sistema di memorizzazione del protocollo informatico della Guardia di Finanza;
  - nella cartella condivisa denominata "ATTI AMMINISTRATIVI E DECRETI";
  - su apposita cartella di rete denominata "Registro atti amministrativi e decreti" allocata su file server centralizzato a disposizione dell'Ente

Genova, data della firma

F.to digitalmente  
IL COMANDANTE DELL'ENTE  
(Col. Massimiliano Pucciarelli)

Per presa visione:  
F.to digitalmente  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Ten. Col. Lorenzo Mazzei)

**AL CAP. MARCO POMPEI ( [S165873@GPEC.LEGAL](mailto:S165873@GPEC.LEGAL) )**

**AL MAR. ANTONELLA NAPOLITANO ( [X135301@GPEC.LEGAL](mailto:X135301@GPEC.LEGAL) )**